

ARCHITETTURA E ARTI PER LA LITURGIA

Patrocinato dal Consiglio Nazionale Architetti



CNA
PPC

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

ARCHITETTURA E ARTI PER LA LITURGIA

MASTER UNIVERSITARIO

Il Master in “Architettura e arti per la liturgia” non si propone di insegnare “come si fa” una chiesa, poiché le scelte progettuali discendono dalla genialità unica e irripetibile di cui ciascuno dispone grazie alla propria sensibilità e alla specifica preparazione universitaria necessariamente già acquisita. L’attenzione dell’intero programma biennale è invece rivolta a comprendere il “cos’è” una chiesa, ovvero come si struttura simbolicamente e funzionalmente un edificio culturale. Si tratta di un “cos’è” esplicitato da una costituzione ecclesiologicala e, a differenza del “come si fa”, non è sottoposto ad alcuna libertà progettuale, tantomeno liturgica.

Di conseguenza, il Pontificio Istituto Liturgico del Sant’Anselmo si pone l’obiettivo di fornire ai progettisti una puntuale qualificazione in ambito liturgico, al servizio del quale l’architettura e le arti pongono la loro strumentazione, e non viceversa; in tal senso, quel “per” contenuto nel titolo diventa quanto mai emblematico..

1. STRUTTURAZIONE DIDATTICA

Il Master in “Architettura e arti per la liturgia” è biennale. In particolare, il biennio prevede:

- un’annualità avente per riferimento l’Architettura;
- un’annualità avente per riferimento le Arti.

Le due annualità si alternano e non sono propedeutiche. Pertanto, non esistono un “primo” e un “secondo” anno, ma è possibile iniziare la frequentazione indifferentemente con “Architettura” o con “Arti”.

Ogni annualità si suddivide in:

CORSO ORDINARIO, il cui programma si compone di 8 (otto) moduli fondamentali (corrispondenti a 8 materie). Ogni modulo si sviluppa in 3 (tre) lezioni, ciascuna delle quali ha la durata di 3 ore accademiche, per un totale di 24 lezioni e 72 ore accademiche annuali.

CORSO INTEGRATIVO, il cui programma si compone di 11 (undici) lezioni da 2 ore accademiche l’una, per un totale di 22 ore accademiche annuali, aventi il fine di integrare e approfondire il Corso Ordinario.

Il Corso Integrativo è facoltativo, pertanto richiede un’iscrizione a parte (vedi 3.5).

2. Ammissioni

Al Master di “Architettura e arti per la Liturgia” possono iscriversi:

- Laureati, laureandi e diplomati (laurea breve) in Architettura;
- Laureati, laureandi e diplomati (laurea breve) in Ingegneria (Civile, Edile, Architettura);
- Diplomati in Accademia di Belle Arti
- Laureati presso altre facoltà o scuole attinenti, ma solo previa valuta-

zione e autorizzazione del Responsabile del Master;

- Religiosi che ricoprono, o intendono ricoprire, incarichi istituzionali di consulenza e committenza per la progettazione di chiese.

Chiunque altro si trovi in posizione diversa da quanto sopra potrà comunque iscriversi:

- Al Corso Ordinario in qualità di “uditore”;
- al solo Corso Integrativo, per il quale non è richiesto titolo di studio specifico.

3. ISCRIZIONI

Non è obbligatoria l'iscrizione all'intero biennio. È pertanto possibile iscriversi:

- alla singola annualità;
- a uno o più singoli moduli di ciascuna annualità;
- al solo Corso Integrativo.

Le iscrizioni possono essere inoltrate on-line a partire dal 1 luglio 2015, collegandosi al sito www.anselmianum.com (seguire il percorso: segreteria – passi per l'iscrizione – studente ordinario – ecc.), oppure effettuate recandosi personalmente in Segreteria Generale a partire dal 21 settembre 2015, dal lunedì al venerdì con orario 9,00 – 12,00 e il pomeriggio di martedì e giovedì (15,15 – 17,15).

Entrambe le soluzioni richiedono la seguente documentazione:

- a) scheda d'iscrizione;
- b) una foto-tessera in formato jpeg;
- c) piano di studio;
- d) fotocopia di un documento di riconoscimento con validità in corso;
- e) copia autenticata del titolo di studio, o certificato sostitutivo;

In particolare, si richiede che la scheda d'iscrizione (3.a) sia compilata con chiarezza in tutte le sue parti, sia per evitare la sua invalidazione, sia perché i dati esatti saranno poi necessari per comunicazioni all'iscritto, emissioni certificati, ecc.

Per l'iscrizione alla seconda annualità del biennio è necessaria la sola scheda (3.a), e il piano di studio (3.c).

Non è previsto alcun limite minimo e massimo di iscrizioni, né un termine ultimo di scadenza. Pertanto, è possibile iscriversi anche il giorno della prima lezione. Se invece l'iscrizione avviene ad anno accademico già avviato, si hanno a disposizione le seguenti due opzioni:

iscriversi ugualmente all'intera annualità, e le lezioni perdute saranno conteggiate come assenze (vedi punto 6);

iscriversi solo ai rimanenti moduli dell'anno accademico in corso, per poi recuperare quelli perduti con apposita iscrizione nell'anno accademico successivo al biennio frequentato.

Previa autorizzazione del Responsabile del Master, è ammesso frequentare una sola lezione senza essere ancora iscritti.

Il Master ha i seguenti costi:

ogni annualità (8 moduli)	euro 1.306,00
un singolo modulo	euro 168,00
Iscritti alle Facoltà dell'Ateneo	euro 778,00
il rilascio del Diploma	euro 254,00
Corso Integrativo	euro 130,00

Una volta completate le procedure d'iscrizione, l'iscritto riceverà tramite e-mail la richiesta di pagamento tramite bollettino MAV (pagamento Mediante Avviso). A pagamento effettuato, è necessario conservare una copia della ricevuta di pagamento.

Il MAV prevede automaticamente l'emissione di due bollettini corrispondenti alla seguente rateizzazione della quota annuale (vedi i suddetti punti 3.1 e 3.3):

- il 50% all'atto dell'iscrizione;
- il rimanente 50% entro e non oltre l'inizio del secondo semestre, ovvero la prima lezione di febbraio.

È possibile frequentare l'intero biennio anche iscrivendosi a due annualità non consecutive, fermo restando quanto segue:

- devono essere obbligatoriamente l'una di "Architettura" e l'altra di "Arti". Per la validità del biennio, non è ammesso frequentare due annualità con la stessa tematica;
- l'iscrizione alla seconda annualità deve avvenire entro e non oltre i 3 anni dalla data della prima iscrizione. In caso contrario si entra nella posizione di "fuori corso"

Coloro che vanno "fuori corso" devono concordare con il Responsabile del Master il seguente programma:

- a) iscriversi regolarmente alla seconda annualità;
- b) ripetere interamente la prima annualità, senza iscrizione supplementare.

4. RITIRO

In caso di ritiro dal Master, è obbligatorio darne comunicazione scritta alla Segreteria Generale.

In mancanza di detta comunicazione, l'iscritto risulterà "assente" e in "po-

sizione amministrativa irregolare”, esponendosi così alle conseguenti penalità previste.

Con la stessa comunicazione è possibile chiedere il rimborso della tassa d'iscrizione già versata, che sarà esaudita secondo le seguenti modalità:

- a) si rimborsa la prima rata decurtata del corrispondente valore per le lezioni già effettuate alla data della richiesta, indipendentemente dalle eventuali assenze fatte dal richiedente;
- b) la prima rata non è più rimborsabile dopo i primi due moduli in calendario, cioè dalla settima lezione in poi;
- c) si rimborsa la seconda rata decurtata del corrispondente valore per le lezioni già effettuate dal 1° febbraio alla data della richiesta, indipendentemente dalle eventuali assenze fatte dal richiedente;
- d) la seconda rata non è più rimborsabile dopo il sesto modulo in calendario, cioè dalla diciannovesima lezione in poi.

Sono escluse dal rimborso:

- le iscrizioni ai singoli moduli;
- le iscrizioni inoltrate ad anno accademico in corso;
- le iscrizioni al Corso Integrativo.

5. LEZIONI

Le lezioni si svolgono al giovedì, nella sede del Pontificio Istituto Liturgico, ed hanno inizio entro la prima decade di ottobre per terminare nell'ultima settimana del maggio successivo.

Il Corso Integrativo è in calendario nel periodo gennaio – aprile.

L'orario delle lezioni è il seguente:

- 14,45 – 17,00 (tre ore accademiche) per il Corso Ordinario;
- 17,30 – 19,00 (due ore accademiche) per il Corso Integrativo.

Un'ora accademica corrisponde a 45 minuti.

Si richiede il massimo rispetto del suddetto orario. È bene pertanto essere presenti in aula con almeno un quarto d'ora di anticipo, onde evitare di incidere negativamente sulla qualità e durata delle lezioni stesse.

È inoltre obbligatorio spegnere i cellulari durante le lezioni.

Il materiale didattico inerente ciascun modulo sarà distribuito tramite Dropbox. Si consiglia quindi di dotarsi per tempo di tale programma informatico.

6. FREQUENZA

La frequenza delle lezioni è obbligatoria. In particolare:

- a) Sono ammesse assenze per un massimo di 12 ore accademiche in ciascuna annualità del Corso Ordinario.
- b) Indipendentemente da quanto prescritto nel suddetto punto 6.a, non è

possibile assentarsi per più di 3 ore accademiche in ciascun modulo. Assenze superiori a 3 ore comportano l'annullamento del modulo e l'obbligo a concordare con il Responsabile del Master il suo recupero completo (3 lezioni).

c) Nel Corso Integrativo sono ammesse assenze per un massimo di 4 ore accademiche.

d) Superati i limiti di cui ai punti 6.a e 6.c, le ore in eccedenza devono essere recuperate nell'anno accademico successivo al biennio frequentato. Tale recupero va concordato con il Responsabile del Master e non comporta alcuna iscrizione supplementare.

e) Per ciascuna delle 35 lezioni complessive in calendario, è obbligatorio firmare il foglio delle presenze sia all'entrata che all'uscita, avendo cura di indicare nelle apposite colonne i rispettivi orari, soprattutto nel caso di entrata in ritardo o di uscita anticipata. In mancanza di una delle due firme, la presenza sarà annullata, di conseguenza saranno conteggiate le relative ore di assenza.

7. TITOLI

Il Pontificio Istituto Liturgico rilascia agli iscritti i seguenti Titoli:

1. Attestato di Frequenza per uno o più singoli moduli;
2. Attestato di Frequenza per ogni annualità del Corso Ordinario;
3. Attestato di Frequenza per il Corso Integrativo.
4. Diploma del Master universitario di II livello in "Studiis de Architectura Artibusque ad Liturgiam spectantibus".

Il rilascio dei titoli è strettamente subordinato alla posizione regolare dell'iscritto (vedi punti 3 e 6); in caso contrario, saranno sospesi in attesa di regolarizzazione.

8. ATTESTATO DI FREQUENZA PER UNO O PIÙ SINGOLI MODULI

a) L'iscritto a un singolo modulo consegue il relativo Attestato di Frequenza solo se non c'è stata alcuna ora d'assenza.

b) L'iscritto a due o più singoli moduli (anche non consecutivi) consegue il relativo Attestato di Frequenza solo se non ha superato 3 ore d'assenza per ogni modulo..

9. ATTESTATO DI FREQUENZA PER UN'INTERA ANNUALITÀ

Al termine di ciascun anno accademico, l'iscritto alla singola annualità del biennio consegue il relativo Attestato di Frequenza solo se:

- a) le ore di assenza non hanno superato il limite massimo di 12 (vedi 6.a);
- b) non vi siano moduli con più di 3 ore d'assenza (vedi 6.b);

c) eventuali assenze eccedenti il limite delle 12 ore siano state “giustificate” da cause straordinarie e certificate.

Tutti coloro che non si trovano nelle suddette tre posizioni avranno l’Attestato di Frequenza “sospeso”, in attesa del necessario recupero (vedi 6.d).

10. ATTESTATO DI FREQUENZA PER IL CORSO INTEGRATIVO

Gli iscritti al Corso Integrativo conseguono il relativo Attestato di Frequenza solo se non sono state superate 4 (quattro) ore di assenza, e solo se dette 4 ore di assenza non riguardano una stessa materia.

11. DIPLOMA DI MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO

Il conseguimento del Diploma di Master è facoltativo, ed è riservato ai soli laureati. Pertanto, non sono ammessi né i laureandi, né i possessori di laurea breve, né gli “uditori”, i quali possono conseguire solo l’Attestato di Frequenza di cui ai punti 8, 9 e 10.

Tutti gli iscritti ammessi al conseguimento del Diploma devono rispondere alle seguenti condizioni:

1. essere in possesso di entrambi gli Attestati di Frequenza del biennio (vedi punti 7.2 e 9);
2. aver superato una prova scritta (vedi punto 12) per ciascuno dei 16 moduli in programma nel biennio;
3. presentare e discutere con esito positivo un elaborato di Tesi finale (vedi “Norme per la Tesi”).

12. PROVA SCRITTA

La prova scritta (o “tesina”), di cui al punto 11.2, è obbligatoria solo per coloro che intendono conseguire il Diploma di Master.

La “tesina” non è un esame, ma ha carattere di verifica e consiste in una relazione che sintetizzi gli argomenti trattati durante le lezioni del modulo in oggetto. Va redatta liberamente al di fuori della sede e degli orari di lezione, ovvero come “attività esterna di ricerca”, e deve rispondere alle indicazioni illustrate in “Norme per la Tesi” comprese tra i punti 6 e 35.

Il testo, al netto di indice, bibliografia, immagini e disegni, non deve essere inferiore alle 15 pagine, e deve essere firmato dall’autore.

Una volta completata, la “tesina” va consegnata al Responsabile del Master, il quale provvederà a valutarla con uno dei voti – giudizi adottati dal Pontificio Ateneo S. Anselmo.

Potranno essere ripetute sia le prove valutate insufficienti (“non probatus”), sia quelle di cui si desidera migliorare il voto – giudizio.

La media dei 16 voti – giudizi costituisce la base per il voto – giudizio della Tesi finale.

Chi, dopo aver consegnato e superato le 16 “tesine”, dovesse trovarsi nelle condizioni di rinunciare alla Tesi finale, e quindi al conseguimento del Diploma, può comunque richiedere l’Attestato di Frequenza con i voti – giudizi delle prove scritte superate. Da questa opzione sono comunque esclusi gli “uditori”.

13. CREDITI FORMATIVI

L’iscritto che risulta in posizione regolare, ovvero consegue gli Attestati di cui ai punti 8, 9 e 10, al termine di ogni annualità può richiedere due differenti tipi di crediti formativi:

1. ECTS (European Credit Transfer System), cioè crediti formativi universitari, nella misura di:

- 20 (venti) per l’intera annualità ordinaria (vedi punto 9);
- 2,5 (due e mezzo) per un singolo modulo (vedi punto 8);
- 5 (cinque) per il Corso Integrativo (vedi punto 10);
- 20 (venti) per il conseguimento del Diploma di Master (vedi punto

11).

2. CFP (Crediti Formativi Professionali) richiesti dagli Ordini provinciali degli Architetti e degli Ingegneri per la formazione annuale obbligatoria, nella misura di:

- 12 (dodici) CFP per ogni annualità del Corso Ordinario (vedi punto 9);
- 3 (tre) CFP per il Corso Integrativo (vedi punto 10).

Previa specifica richiesta, i crediti sono certificati sui relativi Attestati di Frequenza oppure in apposito allegato.

14. RICONOSCIMENTI

Ogni Diplomato del Master universitario di II livello in “Studiis de Architectura Artibusque ad Liturgiam spectantibus” sarà:

segnalato alla Diocesi di appartenenza, tramite lettera ufficiale del Pontificio Ateneo S. Anselmo a firma del Rettore Magnifico e del Preside del P.I.L.

iscritto ad un apposito Albo professionale che il Pontificio Ateneo Sant’Anselmo provvederà ad inoltrare ai competenti uffici della C.E.I.

Inoltre, ai Diplomati che superano l’esame di Tesi finale con il voto – giudizio “Summa cum Laude” sarà riconosciuta la proposta di pubblicazione per il proprio elaborato.

14. INFORMAZIONI

Per ogni ulteriore informazione rivolgersi al Responsabile del Master:

Arch. Gabriele Orlando

e-mail: og.studio@tin.it

cell: 334.321.7131

ARCHITETTURA E ARTI PER LA LITURGIA 2015-2016

97101 Il luogo di culto nella Bibbia

Prof. Mons. Renato De Zan

8 - 15 - 22 ottobre 2015

97109 I luoghi della celebrazione

Prof. Silvano Maggiani OSM

5 - 12 - 19 novembre 2015

Simposio di Liturgia

3 dicembre 2015

97104 Chiesa mistero e chiesa edificio

Prof. D. Pietro Angelo Muroni

10 - 17 dicembre 2015

97114 Comunicazione e chiesa edificio

Prof. D. Bruno Cescon

7 - 14 - 21 gennaio 2016

97113 Simbolismo dell'edificio ecclesiale

Prof. Arch. Bartolomeo Azzaro

4 - 11 - 18 febbraio 2016

97112 Architettura monastica

Prof. Eduardo López-Tello García OSB

3 - 10 - 17 marzo 2016

97115 La luce per la liturgia

Prof. Mons. Fabrizio Capanni

7 aprile 2016

Prof. Arch. Giorgio Della Longa

14 - 21 aprile 2016

97116 Dalla Parola alla composizione

S.E.R. Mons. Carlos Azevedo

5 maggio 2016

S.Em. Card. Gianfranco Ravasi

12 maggio 2016

Prof. Mons. Pierangelo Sequeri

19 maggio 2016

**97120 CORSO INTEGRATIVO 2016 - Architettura
(ore 17.30 - 19.00)**

Metodologia

Prof. D. Pietro Angelo Muroi

7 gennaio 2016

Il tempio biblico

Prof. Mons. Renato De Zan

14 - 21 gennaio 2016

Liturgia e architettura bizantina

Prof. Stefano Parenti

4 - 11 febbraio 2016

Storia, Arte e Liturgia

Prof. Mariano Apa

18 febbraio 2016

I luoghi della musica liturgica

Prof. Jordi-A. Piqué i Collado OSB

3 - 10 marzo 2016

Giornata di studio: Hans van der Laan

17 marzo 2016

Arredi liturgico

Prof. Mons. Melchor Sanchez De Toca

7 - 14 aprile 2016